



تقرير الحكومة الخاصة بالمصرف لعام (٢٠٢١)

الى/ السادة أعضاء الهيئة العامة لمصرف القابض الإسلامي للتمويل والاستثمار المحترمين ...

تحية طيبة ...

ان مصرف القابض الإسلامي يطبق مبادئ الحكومة المؤسسية من خلال ادخال التطورات الهيكلية والتشريعية والرقابية الى نظام المصرف والتي تهدف الى الحد من المخاطر التي قد يتعرض لها المصرف، اذ ان الزبائن والمستثمرين بشكل خاص يتوجهون للتعامل مع المصارف التي تتمتع بهيكل حوكمة سليمة والتي تهدف الى تحديد طبيعة العلاقة ما بين مجلس إدارة المصرف والإدارة التنفيذية بما يؤدي الى حماية أموال المودعين والمساهمين وأصحاب المصالح فضلا على التركيز على الإفصاح والشفافية، وتكون مسؤولية بناء وتطوير إطار الحكومة ومراجعة تطبيق دليل الحكومة المؤسسية الصادر عن البنك المركزي العراقي على عاتق لجنة الحكومة المؤسسية المنبثقة عن مجلس الإدارة، ومن خلال تطبيق المصرف للحكومة المؤسسية يتم تحديد استراتيجية المصرف وإدارة منظومة المخاطر للمصرف وممارسات الإفصاح والشفافية ويتم انتشار المصرف للقوانين والتعليمات والضوابط السارية كما يتم التوازن بين الالتزام بالمسؤولية تجاه المساهمين وحماية مصالح المودعين وأخذ مصلحة أصحاب المصالح الأخرى في الحسبان.

النطاق والمسؤولية

تقوم لجنة الحكومة بمتابعة تطبيق نظام الحكومة المؤسسية، والتحقق من سلامة الإجراءات المتخذة، وتقويم أي انحرافات قد تنشأ عند التطبيق، وتقوم اللجنة برفع توصيتها إلى مجلس إدارة المصرف في الأمور التي تستدعي ذلك لفرض اتخاذ القرارات اللازمة.

رؤيا الحكومة المؤسسية لدى المصرف:

إن المصرف يحرص على حماية حقوق المساهمين وتوفير القيمة الإضافية لملكية المساهمين فيه وسيظل ذلك دوماً من أولوياته، وذلك من خلال تطبيق الممارسات المصرفية المهنية الرفيعة. ولن يكتفي المصرف بالإلتزام بتطبيق قوانين البنك المركزي العراقي والجهات الرقابية فحسب، بل وسيهتم كذلك بمعايير الحكومة المؤسسية.



كما وسيعمل المصرف بشكل دائم لتحقيق أفضل عائد على حقوق الأطراف ذات العلاقة التي تشمل المساهمين والعملاء والموظفين والمجتمع بشكل عام.

إن مساعي تنفيذ الحكومة المؤسسية تقع مباشرة على عاتق مجلس إدارة المصرف وهي متوافقة مع اللوائح التنظيمية والمتطلبات القانونية في العراق.

الامتثال للمتطلبات التنظيمية للحكومة المؤسسية

يحرص المصرف على الامتثال لدليل الحكومة المؤسسية ومتطلبات البنك المركزي العراقي في هذا الصدد التي ركزت على مفاهيم وتعليمات الحكومة بأنها: مجموعة من العلاقات بين كل من إدارة البنك، مجلس الإدارة، المساهمين وأصحاب المصالح الآخرين التي توضح الآلية التي يتم من خلالها وضع الأهداف والوسائل لتحقيق تلك الأهداف ومراقبة الأداء، كما أن الحكومة تقوم بتحديد الصلاحيات وعملية وضع القرار، وبمعنى نظام الحكومة في مصرفنا بصورة عامة، بضمان الحفاظ على حقوق المساهمين والمعاملة المتكافئة لهم وحماية مصالح صغار المساهمين، مع التركيز على متطلبات الأفصاح عن المعلومات وضمان شفافيتها بالإضافة إلى المسؤوليات والواجبات المنطة بمجلس الإدارة، ويشمل ذلك الأنظمة والسياسات والأجراءات التي تضمن المحاسبة والمساءلة بشكل ملائم والنزاهة والشفافية في مزاولة المصرف لأعماله وأنشطته كذلك مسؤوليات مجلس الإدارة، دور أصحاب المصالح في الحكومة، الأفصاح والشفافية، المحاسبة والتدقيق، والبيئة الرقابية.

مبادرات المصرف لسنة (٢٠٢١) لتنفيذ استراتيجية الحكومة المؤسسية

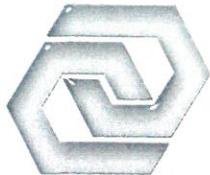
لعرض مواكبة التطورات الدولية وتعزيز نظام الحكومة المؤسسية وتطبيق المعايير الدولية وأفضل الممارسات في المصرف ومبادئ الحكومة المؤسسية وتعزيز الأطر العامة للحكومة والإدارة الرشيدة التي تؤثر على تحديد استراتيجية المصرف، إدارة منظومة المخاطر للمصرف، اعمال وانشطة المصرف، التوازن بين الالتزام بالمسؤولية تجاه المساهمين وحماية مصالح المودعين، امتثال المصرف بالقوانين والتعليمات وممارسات الإفصاح والشفافية، نود اعلامكم بأن المصرف تعاقد مع شركة (KPMG) (مكتب ليلي محمد عبد العباس العالمي) احد اعضاء شبكة كي بي ام جي الدولية لغرض تطوير مشروع بطاقة الأراء للمعايير البيئية والاجتماعية والحكومة في المصرف والتي تعتبر واحدة من اربع اكبر شركات المحاسبة والتدقيق في العالم.



ندرج لكم أدناه السياسات والإجراءات الخاصة بمتطلبات بطاقة الأداء للمعايير البيئية والاجتماعية والحكمة والمعدة

بالتعاون مع شركة (kpmg) :-

- ١ - سياسة ضمان حقوق الانسان وتشجيع النساء.
- ٢ - دليل سياسات وإجراءات حماية الممولين والمودعين.
- ٣ - سياسة توظيف و اختيار أعضاء مجلس الإدارة.
- ٤ - سياسة تحديد أدوار ومسؤوليات أعضاء مجلس الإدارة والسياسة التي تعزز دور النساء في المجلس.
- ٥ - سياسة الحوكمة البيئية والمسؤولية الاجتماعية (سياسة الاستدامة).
- ٦ - سياسة الإبلاغ عن المخالفات (سياسة دق ناقوس الخطر).
- ٧ - نموذج تقرير الإفصاح للمساهمين بالعلومات المالية وغير المالية الجوهرية.
- ٨ - نموذج تقرير الحوكمة.
- ٩ - خطة الاحلال الوظيفي على مستوى مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية.
- ١٠ - سياسة المكافآت والحوافز والمعايير المستخدمة لقياس الأداء للإدارة التنفيذية.
- ١١ - سياسة تضارب المصالح.
- ١٢ - سياسة الإفصاح والشفافية (سياسة الإفصاح المتوازن).
- ١٣ - سياسة الحفاظ على سرية وامن المعلومات.
- ١٤ - سياسة إدارة معاملات الأطراف ذوي العلاقة.
- ١٥ - آلية الشكاوى.
- ١٦ - آلية التقييم السنوي لأعضاء مجلس الادارة.
- ١٧ - نموذج تقارير العمليات المصرفية الفصلية .
- ١٨ - اطار مخاطر قسم إدارة المخاطر .
- ١٩ - تقرير المراجعة والتحسين لسياسة إدارة المخاطر .
- ٢٠ - مصفوفة صلاحيات قسم إدارة المخاطر .



مصرف القابض الإسلامي للتمويل والاستثمار

Al-Qabidh Islamic Bank For Finance & Investment

الادارة العامة

بيانات مجلس الإدارة:

❖ تشكيل مجلس الإدارة

يتتألف مجلس إدارة المصرف من (٧) عضواً يتم تعيينهم وانتخابهم وفق أحكام عقد التأسيس والنظام الأساسي. ويكون مجلس إدارة المصرف من أعضاء ذوي خلفية وخبرة مهنية عالية. كذلك يتم اختيار أعضاء اللجان التابعة للمجلس على ضوء خبراتهم المهنية حسب متطلبات الحكومة المؤسسية. ويقوم بمراجعة دورية لتشكيله ولمشاركة الأعضاء ولعمل اللجان التابعة له.

ويخضع تعيين أعضاء المجلس لموافقة مسبقة من البنك المركزي العراقي، ويتم انتخاب/ تعيين أعضاء مجلس الإدارة من قبل المساهمين في اجتماع الهيئة العامة السنوي.

ويكون الانتخاب أو إعادة انتخاب العضو خلال الجمعية العامة بمباركة من المجلس وبناءً على توصية من لجنة التعيين والمزايا والحكومة التابعة له بحيث يكون مدعوماً بمعلومات محددة مثل المؤهلات والسير الذاتية والمهنية والعضوية في مجالس أخرى.

❖ ميثاق العمل الخاص بأعضاء مجلس الإدارة

أقر مجلس الإدارة ميثاق العمل لكل من أعضائه، كما أقر مواثيق لكافة لجان المصرف. وتوضح تلك المواثيق مجالات تعارض المصالح ومقتضيات السرية ومسؤوليات المخولين بالتوقيع لكي يلتزموا باتباع أفضل الممارسات. إن المسؤولية العليا لمراقبة الميثاق تقع على عاتق مجلس الإدارة.

❖ مهام ومسؤوليات مجلس الإدارة

إن المهمة الرئيسية لمجلس الإدارة، هي متابعة تنفيذ الأهداف الإستراتيجية للمصرف ومراقبة عملياته بما يتفق مع النظام القانوني والإطار الرقابي بشكل عام. وعلى المجلس التأكد من ملاءة النظام المالي والتشغيلي ونظم الرقابة الداخلية وكذلك التأكيد من التطبيق الميداني لقواعد السلوك المؤسسية وميثاق العمل.



الإشراف على الإدارة التنفيذية العليا، ومتابعة أدائها والتأكد من سلامة الأوضاع المالية وملاءة المصرف، وعليه اعتماد سياسات وإجراءات مناسبة للإشراف والرقابة الدورية على أداء المصرف. بالإضافة إلى ذلك، على المجلس التأكد من أن الإدارة التنفيذية العليا تقوم بمسؤولياتها المتعلقة بإدارة العمليات اليومية للمصرف وأنها تسهم في تطبيق الحكومة المؤسسية فيه وأنها تفويض الصالحيات للموظفين وأنها تنشئ بنية إدارية فعالة من شأنها تعزيز المساءلة وأنها تنفذ المهام في المجالات والأنشطة المختلفة للأعمال بشكل يتفق مع استراتيجية المصرف ومع السياسات والإجراءات التي اعتمدتها المجلس، كذلك تحديد القيم الجوهرية (Core Values) للمصرف، ورسم خطوط واضحة للمسؤولية والمساءلة لجميع أنشطة المصرف، وترسيخ ثقافة عالية للمعايير الأخلاقية والنزاهة والسلوك المهني للإداريين في المصرف.

❖ الإفصاحات السنوية في اجتماع مجلس الإدارة:

يقدم المصرف تقريراً عن الحكومة المؤسسية إلى مجلس إدارة المصرف سنوياً، يغطي حالة الامتثال للمقتضيات التنظيمية ذات الصلة وأفضل الممارسات الدولية، في اجتماع مجلس الإدارة، يقوم المصرف بالإفصاح عن التفاصيل وت تقديم التقارير للمساهمين.

❖ تضارب المصالح

لدى المصرف سياسات واضحة مبنية على القوانين واللوائح المحلية وأفضل الممارسات الدولية للتعامل مع القضايا التي تتعلق بتضارب المصالح، وإنه خلال اجتماعات مجلس الإدارة أو لجنه التابعة واثناء مناقشة مواجهة ترتبط بمعاملات مصرافية او استثمارية او اية عمليات اخرى قد تكون فيها تضارب المصالح، يطلب من عضو المجلس مغادرة قاعة الاجتماع ولا ترسل اليه/اليها اية مراسلات او مستندات خاصة بالطلب، وتتخذ القرارات من قبل مجلس الإدارة أو لجنه التابعة دون وجود العضو المعنى وتسجل تلك المعاملات بهذا المعنى في محضر اجتماع المجلس او لجنه.

بالإضافة إلى ذلك انه من مسؤولية عضو المجلس ويتعين عليه الإفصاح فوراً للمجلس بوجود تضارب في المصالح مرتبط بأنشطته والتزاماته مع جهات اخرى وبعدم المشاركة في النقاش والتصويت وهذه الإفصاحات تشمل الوثائق الخاصة بالعقود أو المعاملات المرتبطة بالعضو المعنى.

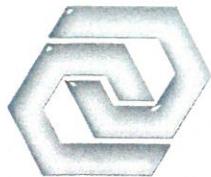


البرامج التدريبية التي نظمت لأعضاء مجلس الإدارة خلال سنة (٢٠٢١)

لغرض تطوير خبراتهم والتعرف على أنشطة المصرف والتقنيات الحديثة وان عدد الساعات التدريبية التي حضرها أعضاء مجلس الإدارة سواء عن طريق حضور الدورات التدريبية التي نظمها المصرف أو بحضور دورات تدريبية أخرى،

هي كما مبين أدناه:

الاسم	الدورات وورش العمل
نورهان جمعة مطر	مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب الانتمان المصرفي الشامل دورة متقدمة في مكافحة غسل الأموال الضوابط الشرعية والصيغة المالية الإسلامية ورشة توعوية لضوابط آمن المستخدم (CSP-SWIFT). إدارة التمويل والاستثمار. AML التدريب على نظام الـ AML
تانيا علي محمود	دورة الحكومة المؤسسية صيغ التمويل الإسلامي وتعليمات الصيغة الإسلامية ورشة التفكير والتخطيط الاستراتيجي مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب
هاجر فيصل غازي	صيغ التمويل الإسلامي وتعليمات الصيغة الإسلامية ورشة التفكير والتخطيط الاستراتيجي الحكومة الإلكترونية الامتثال الشرعي ومراقبة الامتثال والرشوة والفساد المالي
هند خميس ماجد	مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب الامتثال الشرعي ومراقبة الامتثال والرشوة والفساد المالي
زينة حسام عزت	مخاطر نقلية المعلومات الضوابط الشرعية للصيغة المالية الإسلامية التدريب على نظام الـ AML ورشة توعوية لضوابط آمن المستخدم (CSP-SWIFT).
عطاء عماد رضا	دورة الحكومة المؤسسية صيغ التمويل الإسلامي وتعليمات الصيغة الإسلامية ورشة التفكير والتخطيط الاستراتيجي مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب مخاطر صيغ التمويل الإسلامية اعداد الخطة السنوية للمراجعة والتدقیق المبني على المخاطر الانتمان المصرفي الشامل دورة متقدمة في مكافحة غسل الأموال نظام الارشفة الإلكترونية + نظام البوابة الإلكترونية الحكومة الإلكترونية التصنیف الانتمائی الخاص بالتمويل الإسلامي الامتثال الشرعي ومراقبة الامتثال والرشوة والفساد المالي



♦ الترشيحات الجديدة لأعضاء مجلس الإدارة

تم ترشيح الأعضاء الجدد التاليين خلال سنة (٢٠٢١) من قبل لجنة الترشيحات والمكافآت وذلك لاكمال تشكيل مجلس الإدارة حسب ما جاء في دليل الحكومة المؤسسية الصادرة عن البنك المركزي العراقي القسم الثاني - المادة ٣-

الفقرة ٢ ، وكالاتي:

- ١) نورهان جمعة مطر.
- ٢) عطاء عماد رضا.
- ٣) تانيا علي محمود.
- ٤) هاجر فيصل غازي.
- ٥) هند خميس ماجد.
- ٦) زينة حسام عزت.

♦ العقود والتمويلات المرتبطة بأعضاء مجلس الإدارة

لا يوجد أي عقود او تمويلات ممنوحة لاعضاء مجلس الإدارة.

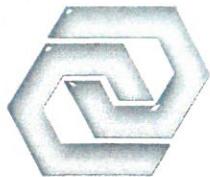
اجتماعات مجلس الإدارة: بلغ مجموع اجتماعات مجلس الإدارة خلال سنة (٢٠٢١) (٤٦) اجتماع.

اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة: تمارس اللجان مهامها حسب ميثاق عمل كل لجنة المعدة وفقاً لدليل الحكومة المؤسسية الصادر عن البنك المركزي العراقي وكالاتي:

أ- لجنة الحكومة المؤسسية المنبثقة عن مجلس الادارة:

• تتولى هذه اللجنة مراقبة تطبيق (دليل الحكومة المؤسسية) الصادر عن البنك المركزي والاشراف على تنفيذ دليل الحكومة المؤسسية الخاص بالمصرف وموافيق عمل اللجان المنبثقة عنه وتحديثه ومراقبة تطبيقه.

• نشر دليل الحكومة المؤسسية الخاص بالمصرف على الموقع الالكتروني، واطلاع كافة أعضاء مجلس الإدارة وموظفي المصرف عليه.



مصرف القابض الإسلامي للتمويل والاستثمار

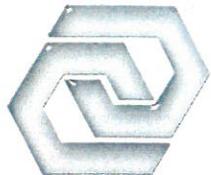
Al-Qabidh Islamic Bank For Finance & Investment

الادارة العامة

- مراجعة تطبيق دليل الحكومة المؤسسية الخاصة بالمصرف وفقاً لعمليات المصرف وتنوع انشطته ومراقبة تنفيذه.
 - اعداد تقرير الحكومة وتضمينه في التقرير السنوي للمصرف.
 - تشكيل اللجان المنبثقة عن مجلس الادارة واللجان المنبثقة عن الادارة التنفيذية حسب دليل الحكومة المؤسسية الصادر عن البنك المركزي العراقي.
 - رفع تقارير دورية الى مجلس الادارة عن نتائج الاعمال.
- وتتألف هذه اللجنة من السادة:

الاسم	العنوان الوظيفي	العضوية في اللجنة
امير ياسر فاضل	رئيس مجلس الادارة	رئيساً
عطاء عماد رضا	عضو مجلس الادارة	عضواً
زينة حسام عزت	عضو مجلس الادارة	عضواً
طيبة كامل شاكر	امين سر مجلس ادارة	مقرراً

- بـ- لجنة التدقيق (لجنة مراجعة الحسابات) المنبثقة عن مجلس الادارة: تتولى اللجنة المهام الآتية:
- نطاق ونتائج ومدى كفاية التدقيق الداخلي حيث تراجع تقارير الرقابة والتدقيق الشرعي الداخلي، والتدقيق الخارجي للمصرف و تستعرض تقرير المدقق الخارجي حول القوائم المالية.
 - القضايا المحاسبية ذات الأثر الجوهري.
 - أنظمة الضبط والرقابة الداخلية للمصرف.
 - التأكد من الامتثال للمعايير الدولية في جميع أنشطة المصرف ومراقبة الامتثال للقوانين والأنظمة المطبقة على المصرف.



- التوصية الى مجلس الادارة باعتماد الهيكل التنظيمي للمصرف واستحداث او الغاء التشكيلات التنظيمية او دمجها وتحديد مهام و اختصاصات هذه التشكيلات.
- مراجعة الخطة السنوية للتدريب والتطوير ومتابعة تنفيذها.
- اعداد تقرير فصلي عن اعمال اللجنة بعد انتهاء كل فصل تقدمه الى مجلس الادارة.
- التدقيق والموافقة على الإجراءات المحاسبية.
- التأكيد من التزام المصرف بالافصاحات التي حددتها المعايير الدولية للإبلاغ المالي (IFRS) وتعليمات البنك المركزي العراقي والتشريعات والتعليمات الأخرى ذات العلاقة.
- مراقبة الامتثال ومكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب لقوانين وأنظمة الضوابط المطبقة على المصرف.
- تتوفر لدى اللجنة صلاحية الحصول على اية معلومات من الادارة التنفيذية، ولها الحق في استدعاء أي مدير لحضور أي من اجتماعاتها دون ان يكون لهم صفة عضوية اللجنة.
- تقوم اللجنة بالاجتماع مع المدقق الخارجي ومدير قسم الرقابة والتدقيق الشرعي الداخلي ومدير قسم الامتثال الشرعي ومراقبة الامتثال ومدير قسم الإبلاغ عن غسل الأموال وتمويل الإرهاب.
- تقوم اللجنة بمراجعة ومراقبة الإجراءات التي تمكن الموظف من الإبلاغ بشكل سري عن أي خطأ في التقارير المالية او اية امور أخرى.
- مراجعة تقارير الأقسام الرقابية (قسم الرقابة والتدقيق الشرعي الداخلي، قسم الامتثال الشرعي ومراقبة الامتثال، قسم الإبلاغ عن غسل الأموال وتمويل الإرهاب).
- مراجعة التقارير التي يقدمها المصرف الى البنك المركزي العراقي.
- مراجعة عمليات المصرف ومعاملاته على أساس الخطط المعتمدة من قبل مجلس الادارة.
- تقديم التقرير السنوي الى الهيئة العامة للإفصاح عن أنشطة المصرف وعملياته.
- تتحقق من العدد الكافي من الموارد البشرية لقسم الرقابة والتدقيق الشرعي الداخلي وعدم تكليف موظفي القسم بأية مهام تنفيذية.



مصرف القابض الإسلامي للتمويل والاستثمار

Al-Qabidh Islamic Bank For Finance & Investment

الادارة العامة

- اعتماد ميثاق التدقيق الداخلي وسياسات وإجراءات وخطة عمل وبرامج التدقيق المبنية على المخاطر لقسم الرقابة والتدقيق الشرعي الداخلي.

- اعداد تقارير دورية الى مجلس الادارة عن نتائج الاعمال

وتتألف اللجنة من السادة:

الاسم	العنوان الوظيفي	العضوية في اللجنة
طارق إبراهيم اسماعيل	نائب رئيس مجلس الادارة	رئيساً
نورهان جمعة مطر	عضو مجلس الادارة	عضواً
زينه حسام عزت	عضو مجلس الادارة	عضواً
سوسن عزيز حسين	معاون مدير قسم الامتثال الشرعي ومراقبة الامتثال	مقرراً

ت- لجنة الترشيحات والمكافآت المنبثقة عن مجلس الادارة:

- تتولى اللجنة ترشيح الأشخاص المؤهلين للانضمام الى عضوية مجلس الادارة او الإدارة التنفيذية العليا في المصرف عدا تحديد الأشخاص المؤهلين للعمل كمدير ومساعد مدير قسم الرقابة والتدقيق الشرعي الداخلي الذي يكون من مسؤولية لجنة التدقيق المنبثقة عن مجلس الادارة، والشرف على التعينات المهمة.

- مراجعة الرواتب والأجور والمكافآت المنوحة الى مجلس الادارة والإدارة التنفيذية.

- الشرف على نشاط وحدة التدريب والتطوير في المصرف، والتأكد من حضور أعضاء مجلس الادارة دورات تدريبية تعريفية.

- اعداد خطة وسياسة الاحلال الوظيفي لتأمين الادارة التنفيذية بالمصرف بحيث يكون المصرف جاهز للتعامل بشكل طبيعي مع أي تغيير قد يطرأ على شاغلي وظائف الادارة التنفيذية دون التأثير على أداء المصرف واستمرار تنفيذ عملياته.

- تحديد سياسة المكافآت الخاصة بالمصرف والشرف على تطبيقها والعدة على أساس انها:



- تتماشي مع مبادئ وممارسات الحكومة السليمة وبما يضمن تغليب مصالح المصرف طويلاً الاجل.
- مدى تحقيق المصرف لأهدافه طويلاً الاجل وفق خطته الاستراتيجية المعتمدة.
- تأخذ بالحسبان أنواع المخاطر كافة التي يتعرض لها المصرف، بحيث يتم موازنة بين الأرباح التحقة ودرجة المخاطر التي تتضمنها الأنشطة والاعمال المصرفية.
- تشمل سياسة المكافآت جميع المستويات وفئات موظفي المصرف، واجراء مراجعة دورية لسياسة منح المكافآت او عندما يوصي مجلس الإدارة بذلك وتقديم التوصيات الى المجلس لتعديل او تحديد هذه السياسة.

وتتألف اللجنة من السادة:

الاسم	العنوان الوظيفي	العضوية في اللجنة
زيينة حسام عزت	عضو مجلس الإدارة	رئيساً
نورهان جمعة مطر	عضو مجلس الادارة	عضوأ
عطاء عماد رضا	عضو مجلس الادارة	عضوأ
طيبة كامل شاكر	امين سر مجلس الإدارة	مقرراً

- ثـ لجنة إدارة المخاطر المنبثقة عن مجلس الادارة: تتولى هذه اللجنة المهام الآتية:
- تحديد استراتيجية التمويل حسب الضوابط والتعليمات.
 - الاطلاع على الاستراتيجية العامة لإدارة المخاطر المحدثة واستراتيجية إدارة مخاطر السيولة المحدثة من قبل قسم إدارة المخاطر والاشراف عليها للتأكد من مدى توافقها مع إطار المخاطر المعتمد في المصرف.
 - الاشراف على إدارة المخاطر التي يتعرض لها المصرف ومراجعة وتقييم هذه المخاطر من خلال تقديم توصياتها الى المجلس.
 - مراجعة السياسة التمويلية والسياسة الاستثمارية المحدثة الخاصة بالمصرف تقديم التوصيات بشأنها الى مجلس الادارة لغرض المصادقة عليها.

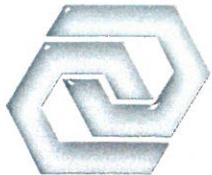


مصرف القابض الإسلامي للتمويل والاستثمار

Al-Qabidh Islamic Bank For Finance & Investment

الادارة العامة

- مراقبة المخاطر بجميع أنواعها (مالية "ائتمان، سوق، سيولة"، تشغيلية "احداث داخلية وخارجية"، أخرى).
- تحديد السقوف الائتمانية التي تتجاوز صلاحية المدير المفوض.
- التأكد من التزام المصرف بالأنظمة والتعليمات والسياسات المتعلقة بإدارة المخاطر.
- التواصل المستمر مع مدير قسم إدارة المخاطر والحصول على تقارير دورية منه حول الأمور ذات العلاقة بالوضع الحالي للمخاطر في المصرف وثقافة المخاطر إضافة إلى التقارير الخاصة بالحدود والسلوف الموضوعة وآية تجاوزات لها وخطط تجنب المخاطر.
- التحقق من عدم وجود اختلاف بين المخاطر الفعلية التي يتعرض لها المصرف ومستوى المخاطر المقبولة المصدق عليها من قبل مجلس الإدارة.
- التأكد من التزام المصرف بالأنظمة والتعليمات والسياسات المتعلقة بقسم إدارة المخاطر والضوابط التنفيذية لتنظيم عمل المصارف الإسلامية الخاصة بقسم إدارة المخاطر.
- مناقشة تقارير قسم إدارة المخاطر (الأسبوعية، الشهرية، الفصلية، النصف السنوية).
- مناقشة خطة عمل قسم إدارة المخاطر لعام (٢٠٢١).
- مناقشة محاضر اجتماع اللجان المنبثقة عن الإدارة التنفيذية (لجنة تقنية المعلومات والاتصالات، اللجنة الائتمانية، لجنة الاستثمار).
- رفع تقارير دورية إلى مجلس الإدارة تتضمن اعمال ومهام اللجنة.



وتتألف من السادة :

الاسم	العنوان الوظيفي	العضوية في اللجنة
نورهان جمعة مطر	عضو مجلس الإدارة	رئيساً
هاجر فيصل غازي	عضو مجلس الادارة	عضوأ
زينة حسام عزت	عضو مجلس الادارة	عضوأ
زينب خيري مهدي	معاون مدير قسم إدارة المخاطر	مقرراً

٣- اللجان المنبثقة عن الإدارة التنفيذية:

أ- اللجنة الائتمانية المنبثقة عن الإدارة التنفيذية:

- ١- تتولى اللجنة اقتراح السياسة الائتمانية، ومتابعة حركة سداد مبالغ التمويلات المنوحة وتحليل الجدارية الائتمانية للزبائن، ومتابعة الانكشافات الائتمانية حسب (تعليمات رقم ٤ لسنة ٢٠١٠) /٢٠١٠ الجدارية الائتمانية للزبائن، ومتابعة إجراءات منح التمويلات وتبسيطها ومتابعة شكاوى الزبائن الفصل الحادي عشر/ المادة ١٣)، ومتابعة إجراءات منح التمويلات وتبسيطها ومتابعة شكاوى الزبائن فيما يخص إجراءات منح التمويلات.
- ٢- رفع تقارير دورية الى لجنة إدارة المخاطر المنبثقة عن مجلس الإدارة حول نتائج الاعمال.
- ٣- مناقشة آلية منح التمويلات الخاصة بالمصرف وتحديد صلاحيات المنح.
- ٤- متابعة ملفات التمويلات بصورة دورية ومتابعة تطبيق التعليمات الصادرة من البنك المركزي العراقي فيما يخص التمويلات المنوحة من قبل المصرف.
- ٥- مناقشة محضر اجتماع اللجنة المشكلة بموجب الامر الإداري بالعدد (١٠٠٠٠/٤/٢٣٨) في ٢١/٢/٢٠١٩ والتضمنة جدول خاص بالتمويلات المنوحة وتحليل وتقييم كل مشروع على حدى وتحديد معدلات الربح وفقاً لتصنيف المخاطر للتخفيف من المخاطر المتعلقة بالزبائن.



مصرف القابض الإسلامي للتمويل والاستثمار

Al-Qabidh Islamic Bank For Finance & Investment

الادارة العامة

وتتألف من السادة:

الاسم	العنوان الوظيفي	العضوية في اللجنة	ت
سوزان داود نامدار	معاون المدير المفوض	رئيساً	١
نهاد حسن نجم	مدير قسم التمويل والاستثمار	عضوأ	٢
انس هيثم ماجد	معاون مدير قسم المحاسبة والمالية	عضوأ	٣

ب-لجنة الاستثمار المنبثقة عن الإدارة التنفيذية: تتولى اللجنة اقتراح السياسة الاستثمارية، وتجزئة الاستثمار الى أدوات (حقوق الملكية) و (أدوات الدين) شاملاً ذلك حوالات الخزينة والسننات الحكومية وكذلك مكونات المحفظة من الأدوات الأجنبية، واقتراح عمليات البيع او الاحتفاظ بمكونات محفظة الاستثمار ومتابعة تنفيذها، وتتألف من السادة:

الاسم	العنوان الوظيفي	العضوية في اللجنة	ت
رغد خالد كريم	مدير قسم المحاسبة والمالية	رئيساً	١
جمال سعيد جمال	معاون مدير قسم الخزينة والاستثمار	عضوأ	٢
كرار عبد الكريم عباس	قسم التمويل والاستثمار	عضوأ	٣

ت-تقنية المعلومات والاتصالات المنبثقة عن الإدارة التنفيذية: تتولى اللجنة المهام الآتية:

- تطوير استخدامات تقنية المعلومات والاتصالات لدى المصرف، والتحقق من امنية المعلومات والاتصالات.
- التتحقق من امن المعلومات للأنظمة المستخدمة في المصرف.
- مراجعة دليل سياسات وإجراءات قسم تكنولوجيا المعلومات، والتأكد من اعداد سياسات وإجراءات تقنية المعلومات والاتصالات لتطبيق دليل حوكمة تقنية المعلومات والاتصالات الصادر عن البنك المركزي العراقي.



مصرف القابض الإسلامي للتمويل والاستثمار

Al-Qabidh Islamic Bank For Finance & Investment

الادارة العامة

- التحقق من كفاية البنية التحتية وأنظمة المعلومات والاتصالات والبرمجيات المستخدمة في المصرف.
- التتحقق من كفاية الإجراءات المتخذة للاحتفاظ بنسخ احتياطية محدثة من المعلومات لأغراض مواجهة فقدان قاعدة بيانات المصرف.
- متابعة خدمة العملاء الالكترونية.
- الاطلاع على كافة العقود الخاصة بتنفيذ متطلبات قسم تكنولوجيا المعلومات.
- متابعة تنفيذ جدول بنود نسب الإنجاز وخطة حوكمة تقنية المعلومات والاطلاع على دليل حوكمة تقنية المعلومات والاتصالات.
- مراجعة السياسات الخاصة بنظام سويفت المتضمنة (سياسة حماية شبكة سويفت، سياسة الوصول عن بعد، سياسة امن المعلومات، سياسة وإجراءات الامن السيبراني).
- مراجعة تحديث سياسات وإجراءات عمل قسم تكنولوجيا المعلومات.
- دراسة العقود المقدمة من قبل الشركات للتعاقد مع المصرف ورفع توصيات الى لجنة إدارة المخاطر الناشئة عن مجلس الإدارة بذلك.
- رفع تقارير دورية الى لجنة إدارة المخاطر الناشئة عن مجلس الإدارة عن نتائج الاعمال.

وتتألف اللجنة من السادة:

الاسم	العنوان الوظيفي	العضوية في اللجنة
سوزان داود نامدار	معاون المدير المفوض	رئيساً
احمد شكر كريم	معاون مدير قسم تكنولوجيا المعلومات	عضوأ
اوسم هيثم ماجد	معاون مدير قسم المدفوعات	عضوأ

Amir Yasser Fawaz
رئيس مجلس الادارة
(رئيساً)

مع التقدير ...

زينة حسام عزت

عضو مجلس الادارة

(عضوأ)

عطاء عماد رضا
عضو مجلس الادارة
(عضوأ)

العراق - بغداد - شارع الشيخ عمر
مقابل محطة وقود الشيخ عمر
موبايل : +٩٦٤ ٧٧١٦٩٩٢١٦٤ +٩٦٤ ٧٧٠٨٧٠١٩٠٠
البريد الالكتروني : ceo@qibfi.iq